



Città di Cardano al Campo

Provincia di Varese

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO PERSONALE

N. PERS / 51 / 2018 DEL 24-09-2018

OGGETTO: AVVIAMENTO A SELEZIONE EX ART. 16 LEGGE 56-1987 FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI UN ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO DETERMINATO PER SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE IN MATERNITÀ

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che la Giunta Comunale, con deliberazioni n. 121 del 21.12.2017, n. 10 del 30.01.2018 e n. 58 del 25.05.2018, ha provveduto alla revisione dotazione organica, alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale e alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020, prevedendo, tra l'altro:

- la copertura di posti per i quali è prevista con certezza la cessazione;
- che, per ogni eventuale ulteriore cessazione dal servizio che intervenga nel corso dell'anno, non prevedibile e non presente nella programmazione, la reintegrazione delle risorse umane necessarie ai fini della funzionalità organizzativa del Comune, secondo la dotazione organica approvata, sia garantita dai funzionari responsabili di settore, che ne forniranno informazione alla Giunta comunale, con le modalità e nei limiti consentiti dalle norme sul reclutamento, con prioritaria attivazione delle procedure di mobilità interna ed esterna ai sensi di legge;

DATO ATTO che, con determinazione del servizio personale n. 50 del 21.09.2018, si è preso atto dell'astensione anticipata dal lavoro e del successivo congedo di maternità da parte di una dipendente a tempo indeterminato;

DATO ATTO che il responsabile del settore programmazione e sviluppo del territorio, geom. Bellini Giacomo, ha, pertanto, richiesto l'urgente e necessaria sostituzione della lavoratrice per far fronte alle esigenze del servizio ecologia e che, di conseguenza, in data 21.09.2018, è stata fornita informazione alla Giunta comunale sulla necessità di richiedere al Centro per l'impiego di Gallarate di avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 della legge 56/1987, per n. 1 esecutore amministrativo impiegato, categoria B1, a tempo determinato e orario parziale(30 ore settimanali), fino al giorno 4 luglio 2019, termine eventualmente e successivamente prorogabile in caso di prolungamento dell'assenza della dipendente sostituita;

RICHIAMATO l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile, e, in particolare, il comma 2, in base al quale le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche; le amministrazioni

pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35; i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto;

RICHIAMATO l'art. 35, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 165/2001, in base al quale l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità;

RICHIAMATI gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. 81/2015, in materia di lavoro a tempo determinato;

RICHIAMATI gli artt. 50 e seguenti del CCNL funzioni locali del 21.05.2018, in materia di lavoro a tempo determinato;

RICHIAMATO l'art. 16 della legge 56/1987 e il DPCM del 27 dicembre 1988, che disciplinano l'avviamento e la selezione dei lavoratori iscritti nelle liste di collocamento ai fini dell'assunzione nella pubblica amministrazione;

RICHIAMATI gli artt. 44 e seguenti del vigente regolamento delle procedure selettive del personale, in materia di selezione tra gli iscritti nelle liste di collocamento;

RICHIAMATO l'allegato "B" al vigente regolamento delle procedure selettive del personale, relativo ai profili ed alle prove, e, in particolare, la scheda relativa alla categoria "B" trattamento tabellare iniziale "B1", esecutore addetto ai servizi di supporto, in cui vengono descritti i requisiti per l'accesso dall'esterno per il profilo amministrativo prevedendo: possesso titolo di studio della scuola dell'obbligo; conoscenza elementare dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

RITENUTO che, nel caso in esame, risultino soddisfatti i requisiti prescritti in particolare dall'art. 36, comma 2, sopra richiamati, relativi alle esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, legate alla necessità di sostituzione, non prevedibile, di personale assente per maternità;

RITENUTO, pertanto, necessario richiedere al Centro per l'impiego di Gallarate l'avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 della legge 56/1987 sopra richiamato, per n. 1 esecutore amministrativo impiegato, categoria B1, a tempo determinato e orario parziale (30 ore settimanali), fino al giorno 4 luglio 2019, termine eventualmente e successivamente prorogabile in caso di prolungamento dell'assenza della dipendente sostituita;

DATO ATTO che, dal punto di vista operativo, come da informazioni ricevute dal Centro per l'impiego di Gallarate, l'avviso di selezione tra gli iscritti sarà pubblicato dal Centro per l'impiego al mercoledì successivo rispetto alla data di ricezione della richiesta e che l'approvazione della graduatoria avverrà al giovedì successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso;

DATO ATTO che risultano assolti da parte del Comune di Cardano al Campo i requisiti legittimanti le assunzioni di personale a qualsiasi titolo:

- rispetto dell'obbligo di ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, ai sensi dell'articolo 6, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

- risulta effettuata, con esito negativo, la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale l'articolo 33, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- previsione dei posti vacanti nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale e del piano annuale delle assunzioni, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- accertamento da parte del revisore che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, ai sensi dell'articolo 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;
- vigenza del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2016-2018, come previsto dall'articolo 48, comma 1, del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
- rispetto dell'obbligo di contenimento delle spese di personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557 e comma 557-quater, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, rispetto alla media delle spese sostenute nel triennio 2011-2013;
- rispetto delle regole del pareggio di bilancio, ai sensi della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- comunicazione alla Ragioneria Generale dello Stato dell'avvenuto rispetto del pareggio di bilancio relativo all'anno precedente, ai sensi della Legge 232/2016;
- attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti, ai sensi dell'art. 27 del D.L. 66/2014;

RITENUTO di rinviare a successivo atto, a seguito dell'approvazione con esito positivo dei verbali di selezione, gli impegni di spesa relativi al personale da assumere, con imputazione ai capitoli del bilancio anno 2018, relativi alle retribuzioni per il personale dell'ufficio ecologia, informandone contestualmente il revisore dei conti;

RICHIAMATO l'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, in base al quale: *“nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9; rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici”*;

VISTO l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, conferimento delle funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, a seguito di provvedimento motivato del sindaco;

VISTO l'incarico sindacale n. 5 del 08.01.2018 di nomina a Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione Risorse per l'anno 2018;

RICHIAMATE:

- la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione e il bilancio di previsione per il triennio 2018-2020, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28.02.2018;
- la deliberazione n. 33 del 06.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione - piano della performance 2018/2020;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione Legge 190/2012;

DETERMINA

1. di prendere atto che le premesse di cui sopra sono parte integrante della presente determinazione;
2. di richiedere al Centro per l'impiego di Gallarate la procedura di avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 della legge 56/1987, per n. 1 esecutore amministrativo impiegato, categoria B1, a tempo determinato e orario parziale (30 ore settimanali), fino al giorno 4 luglio 2019, termine eventualmente e successivamente prorogabile in caso di prolungamento dell'assenza della dipendente sostituita;
3. Di rinviare a successivo atto, a seguito dell'approvazione con esito positivo dei verbali di selezione, gli impegni di spesa relativi al personale da assumere, con imputazione ai capitoli del bilancio anno 2018, relativi alle retribuzioni per il personale dell'ufficio ecologia, informandone contestualmente il revisore dei conti.

Istruttoria: Paolo Tosseghini

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE
DOTT.SSA FRANCA MURANO

Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate

PERS / 51 / 24.09.2018